



Gestion financière

NIVEAU : Débutant

POSITIONNEMENT : Intermédiaire

PRE-REQUIS : Cette formation nécessite de disposer de notions en gestion financière.

PROFILS STAGIAIRES : Toute personne souhaitant consolider ses connaissances en gestion financière.

DUREE : 42 heures - 6 jours

DATE : Voir convention

TARIF : A partir de 600 € la journée

LIEU DE FORMATION : En entreprise ou en salle proposée par l'organisme de formation, accessible aux personnes à mobilité réduite

FORMATION DISPONIBLE EN : Présentiel - Distanciel (face-à-face et partage d'écran avec un formateur) - Sur-mesure

*Vous êtes en situation de Handicap, merci de nous contacter pour l'analyse de l'adaptation des modalités de l'action de formation.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES : En moyenne votre demande est prise en charge dans un délai de 48 heures, une fois le devis validé nous pouvons mettre en place la formation entre 1 semaine à 3 semaines

SUIVI DE FORMATION : feuille de présence

OBJECTIF :

A l'issue de la formation le stagiaire aura acquis les connaissances et les outils nécessaires pour gérer les principaux aspects financiers d'une entreprise, de la comptabilité analytique au suivi budgétaire.

METHODE PEDAGOGIQUE :

Alternance entre théorie et pratique

Mise en situation

MODALITÉS D'ÉVALUATIONS :

Tests, Exercices Pratiques

Evaluation en début et fin de formation.

Tests formels et informels tout au long de la formation permettant de suivre l'évolution et valider les acquis en fin de formation.

FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION : Remise d'une attestation de formation

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Consolider ses connaissances en comptabilité analytique.
- Identifier et qualifier les charges et les produits.
- Calculer les coûts, les marges et les seuils d'équilibre.
- Construire un budget de trésorerie.
- Lire un bilan et calculer le fonds de roulement.
- Comprendre les principales étapes de l'établissement d'une fiche de paie.
- Mettre en œuvre le prélèvement à la source pour les salariés.

PROGRAMME :

* Ce programme peut évoluer selon vos besoins

JOUR 1 :

Comptabilité analytique et gestion prévisionnelle

- Comprendre les principes de la comptabilité analytique.
- Identifier les différentes sections.
- Qualifier les charges et les produits.
- Participer à l'élaboration des budgets.

JOUR 2 :

Calculer les coûts et les marges

- Identifier les principales méthodes d'analyse des coûts.
- Calculer les coûts.
- Élaborer et analyser les marges.

JOUR 3 :

Analyser l'équilibre financier

- Identifier les seuils d'équilibre.
- Articuler la comptabilité analytique avec la gestion financière.
- Construire un budget de trésorerie.

JOUR 4 :

Lire et analyser le bilan

CONTACT - MA FORMAPRO

E-mail: io@maformapro.com - Tél : 07.67.19.63.19

49 Rue de Ponthieu - 75008 PARIS

N° de Siret : 839 823 978 00011 - N° d'existence : 11755762475



- Lire les principales rubriques d'un bilan.
- Calculer le fonds de roulement.
- Analyser les grands équilibres financiers.

JOUR 5 :

Comprendre l'établissement d'une fiche de paie

- Identifier les principales rubriques d'un bulletin de paie.
- Comprendre les étapes de calcul.
- Établir une fiche de paie simple.

JOUR 6 :

Gérer le prélèvement à la source

- Identifier les démarches applicables.
- Mettre en place le prélèvement à la source.
- Comprendre ses principaux impacts pour l'employeur et les salariés.

COMPÉTENCES VISÉES :

Cette formation permet de :

- Construire et suivre un budget.
- Calculer les coûts, les marges et les seuils d'équilibre.
- Élaborer un budget de trésorerie.
- Lire un bilan et calculer le fonds de roulement.
- Comprendre la structure d'une fiche de paie.
- Mettre en œuvre les opérations liées au prélèvement à la source.

MATÉRIEL REQUIS :

Outil de prise de notes, ordinateur, internet.

NOMBRE DE STAGIAIRE : 1 à 8

Modifié le 22/11/2021

CONTACT - MA FORMAPRO

E-mail: io@maformapro.com - Tél : 07.67.19.63.19

49 Rue de Ponthieu - 75008 PARIS

N° de Siret : 839 823 978 00011 - N° d'existence : 11755762475